

Con la finalidad de evaluar el desempeño y competencias de nuestros proveedores, según lo establecido en el procedimiento **P-DGFA-CGDF-02 Procedimiento para la Selección y Evaluación de Proveedores**, le solicitamos el llenado del presente instrumento de acuerdo a los datos requeridos.

Fecha de elaboración: _____

Nombre de la Dependencia: _____

Nombre del proveedor a evaluar: _____

Instrucciones: **Marca con una X** el puntaje correspondiente a cada criterio evaluado, tomando como referencia el cuadro **Criterios de Evaluación**. Una vez realizado ésto, favor de poner en la columna **Calificación** el puntaje respectivo y en Calificación Total, la sumatoria correspondiente. La calificación total no podrá ser mayor que 20 y menor que 12.

No.	Criterio	Bueno: 10	Regular: 8	Malo: 6	Calificación
1	Tiempo de entrega				
2	Calidad de los Productos				

CALIFICACIÓN TOTAL (SUMA): _____

Criterios de Evaluación

Criterios	Puntaje		
	10	8	6
Tiempo de entrega	Hasta 20 días hábiles	De 21 a 23 días hábiles	De 24 o más días hábiles
Calidad de los productos	Cumplimiento de especificaciones del total, de artículos solicitados	Hasta 5 rechazos	De 6 o más rechazos

PARA USO EXCLUSIVO DEL ÁREA DE ADQUISICIONES

De 90% a 100%: Confiable.

De 80% a 89%: Condicionado

Menos de 80%: No confiable

PONDERACIÓN: _____%

NOMBRE DEL USUARIO: _____

CARGO: _____

FIRMA _____